



Schoolkids 2020-2021



Voorwoord	3
PCBO Tytsjerksteradiel	4
Hoofdstuk 1 Wij stellen ons voor	5
<i>Het onderwijsconcept</i>	6
<i>De vak- en vormingsgebieden</i>	7
<i>Sociale veiligheid</i>	10
<i>Fysieke veiligheid</i>	11
Hoofdstuk 2 Begeleiding en ondersteuning	12
<i>Leerlingvolgsysteem</i>	12
<i>Leerling ondersteuning</i>	12
<i>Passend onderwijs</i>	12
<i>Jeugdteam</i>	14
<i>Schoolarts</i>	14
<i>Persoonsregistratie en privacy</i>	14
Hoofdstuk 3 Resultaten en ontwikkelingen	16
<i>Kwaliteit en onze onderwijsresultaten</i>	16
<i>Uitstroom voortgezet onderwijs</i>	16
<i>Ontwikkelpunten schooljaar 2019-2020</i>	17
<i>Ontwikkelpunten schooljaar 2020-2021</i>	17
Hoofdstuk 4 De organisatie op school	18
<i>Aanmelding</i>	18
<i>Functies</i>	18
<i>Ziektevervanging</i>	19
<i>De groepsindeling</i>	20
<i>Schooltijden</i>	20
<i>Vakantieregeling</i>	20
<i>Voor- en naschoolse opvang</i>	21
<i>Leerplicht en verlof- en verzuimregeling</i>	21
Hoofdstuk 5 Contact met ouders	22
<i>Educatief partnerschap</i>	22
<i>Contactmomenten</i>	23
<i>Beleid informatievoorziening gescheiden ouders</i>	23
<i>Medezeggenschap</i>	23
<i>Afdelingsraad en ledenraad</i>	24
<i>Ouderraad</i>	24

Hoofdstuk 6	Praktische zaken	25
<i>Afspraken leerjaar 1 en 2</i>		25
<i>Goede doelen en wereldgeld</i>		26
<i>Haarcontrole</i>		26
<i>Kindpakket</i>		26
<i>Klachten</i>		26
<i>Kledingvoorschriften</i>		27
<i>Mobieltjesbeleid</i>		27
<i>Naschoolse opvang</i>		27
<i>Parkeerplan</i>		27
<i>Sportaanbod</i>		27
<i>Schoolfoto's</i>		27
<i>Schoolongevallenverzekering</i>		27
<i>Schoolreizen</i>		28
<i>Sponsoring</i>		28
<i>Verjaardagen</i>		28
<i>Verkeer en veiligheid</i>		28
<i>Vrijwillige ouderbijdrage</i>		28
<i>Weersomstandigheden</i>		29
 Hoofdstuk 7	 Adressen	 30
 Bijlage 1:	 Verlof- en verzuimregeling	 32
 Bijlage 2:	 Protocol informatievoorziening gescheiden ouders	 34

Voorwoord



Voor u ligt de schoolgids voor het schooljaar 2020-2021. Hierin kunt u onder meer lezen waar onze school voor staat, hoe ons onderwijs eruit ziet en hoe wij onze leerlingen begeleiden en ondersteunen. Naast inhoudelijke informatie vermelden wij ook hele praktische zaken zoals belangrijke adressen, schoolafspraken, vakanties en de verlofregeling. U kunt deze gids gebruiken als een eerste kennismaking en als naslagwerk gedurende het lopende schooljaar.

Naast de schoolgids gebruiken wij een schoolkalender. Als uw kind bij ons op school zit, krijgt hij of zij de kalender aan het begin van het schooljaar mee naar huis. Hierin staan geplande activiteiten en de belangrijkste huisregels vermeld. Daarnaast krijgt u elke maand de "Thúswizer". Dit is onze nieuwsbrief met de meest actuele informatie, die ook op onze website terug te vinden is. Een kijkje nemen op onze website www.paadwizer-oentsjerk.nl is trouwens altijd de moeite waard.

Het beleid en de beleidsvoornemens voor 2020-2024 staan verwoord in het schoolplan. In ons schoolplan beschrijven wij ons voorgenomen beleid. U kunt het schoolplan teruglezen op onze website.

In het kader van de ontwikkeling van een Integraal Kindcentrum (IKC) hebben PCBO Tytsjerksteradiel en Kinderwoud besloten tot een intensievere samenwerking. Voor de Paadwizer betekent dit de realisatie van kinderopvang voor kinderen van 0 tot 4 jaar in het gebouw.

Als u vragen heeft of een gesprek wilt hebben, neemt u dan contact met ons op! Wij staan u graag te woord.

Namens het team, MR en afdelingsraad,

Willy Jarir, directeur



PCBO Tytsjerksteradiel

PCBO Tytsjerksteradiel

PCBO Tytsjerksteradiel is een stichting bestaande uit 8 protestants christelijke basisscholen in Burgum (2 scholen), Garyp, Gytsjerk, Hurdegaryp, Oentsjerk, Ryptsjerk en Suwâld en 4 ontmoetingsscholen in Eastermar, Jistrum, Noardburgum en Sumar.

Daarnaast is er de vereniging PCBO Tytsjerksteradiel, ten behoeve van het behoud van het christelijk onderwijs in de gemeente Tytsjerksteradiel. De gelden van de vereniging, die door leden worden bijeengebracht, kunnen ruimer ingezet worden. Vooral voor extra activiteiten, die we voor de scholen van belang vinden, maar niet uit de onderwijsgelden betaald kunnen worden.

In dorpen waar geen christelijke school meer is, kunnen bijvoorbeeld extra activiteiten ontwikkeld worden in het kader van de religieuze vorming. De inzet van de middelen wordt bepaald door de leden van het betreffende dorp. Als u lid bent van de vereniging, dan kunt u invloed uitoefenen op het schoolbeleid. U heeft zeggenschap over bijvoorbeeld de identiteit van de school, de

financiën en eventuele fusie van een school of van de stichting. Als u lid wilt worden, kunt u een aanmeldingsformulier opvragen bij de directeur van de school.

PCBO Tytsjerksteradiel heeft een Strategisch Perspectief opgesteld voor 4 jaar. Hierin staan de visie en de doelen voor de gehele organisatie beschreven. Hebt u belangstelling voor dit plan? U kunt het opvragen bij de directeur van de school.

Kijkt u voor meer informatie over onze stichting en de vereniging op: <http://pcbotdiel.nl/>



Hoofdstuk 1 Wij stellen ons voor



De Paadwizer is een christelijke school. Vanuit onze identiteit geven wij les aan de kinderen die ouders aan ons toevertrouwen. We voelen ons daarbij geïnspireerd door het verhaal van God en mensen. Dat is voor ons niet zomaar een verhaal, maar een verhaal dat ons aanspreekt en ons oproept.

De Bijbel leert ons om elkaar lief te hebben en respectvol met elkaar en met Gods schepping om te gaan. Leren leven in relatie met God, met elkaar en met de dingen om je heen vragen van ons om verdraagzaam en verantwoordelijk te zijn. Ook respecteren we elkaars invulling van ons christelijk geloof.

De normen en waarden zoals die in de Bijbel staan, spelen een rol bij ons werken, leren, spelen en omgaan met elkaar. We zijn toegankelijk voor kinderen, ouders, collega's en andere mensen waar we al werkende mee in contact komen. Kernzaken om ons geloof te beleven zijn de gezamenlijke vieringen op school van de christelijke hoogtijdagen, het vertellen van de

Bijbelverhalen, het zingen van liedjes over deze verhalen en het samen bidden. De viertafel neemt een centrale plaats in de klas in, waar ook ruimte is om elkaars gevoelens (zowel verdriet als vreugde) te delen.

Ook schoolfeesten, verjaardagen, Kinderboekenweek, projectweken en een laatste schooldag zijn voor ons aanleiding voor een viering. Zo willen wij een veilige plaats zijn voor uw kind, zodat het zich maximaal kan ontwikkelen.

Wij zijn ons bewust van de verschillen tussen kinderen. Ieder kind is immers uniek! Onze enthousiaste en betrokken leerkrachten helpen uw kind te ontdekken wie het werkelijk is. Zo kan het met vertrouwen de toekomst tegemoet gaan.

In september 2020 telt onze school 111 leerlingen. Dat zijn 3 leerlingen meer dan een jaar ervoor. De kinderen van de onderbouw vormen samen één unit, te weten jaargroep 1/2/3. Verder telt de school een drietal stamgroepen: groep 4/5 en twee groepen 6/7/8. Gezamenlijk vormen zij de unit bovenbouw. Op school zijn 8 leerkrachten, 1

leerkrachtondersteuner en 2 onderwijs-assistenten, 1 vakleerkracht voor gymnastiek, 1 muziekdocent en 1 directeur werkzaam, alsmede 1 conciërge en 1 administratief medewerker.

Onze missie is samen te vatten met de volgende woorden:

“Wiis op paad”

Kinderen vormen de maatschappij van morgen; dan verdienen kinderen ook het onderwijs dat hen toerust voor de maatschappij van morgen. Dat hebben we in ons onderwijsconcept samengevat.

Het onderwijsconcept

Ieder kind is uniek en ontwikkelt zich op zijn eigen wijze. Om goed met de verschillen om te gaan, sluiten wij aan bij de onderwijs-behoefte van ieder kind. Wij streven naar een ononderbroken ontwikkelingslijn van 4 tot 12 jaar. In deze structuur krijgen onze leerlingen een verschillend leerstofaanbod en wisselen we klassikale activiteiten af met groeps- en individuele activiteiten.

Elke school in Nederland kiest voor een onderwijsconcept. Dit geeft aan vanuit welke onderwijskundige visie de school werkt. Sinds een aantal jaren richt onze school zich op de uitgangspunten van Next Level.

De beweging Next Level School is opgezet door een groep enthousiaste mensen in Friesland met een groot hart voor onderwijs. Wat ons bindt is de vraag “Hoe blijven wij goed onderwijs geven in een veranderende maatschappij, op kleine scholen waarin het zowel voor leerlingen als leerkrachten een fijne plek blijft om dagelijks naartoe te gaan.” Leerkrachten die mee wilden denken hebben zich aangemeld voor de verschillende ateliers om zich te richten op de volgende aspecten:

- Overal goed onderwijs
- Duurzaamheid
- Gepersonaliseerd leren
- De 21^e-eeuwse vaardigheden

Met elkaar hebben zij een ideale school van de toekomst vormgegeven. Een school verander je echter niet van de ene op de andere dag. Iedere school die bij de beweging aangesloten is, vindt hierin haar eigen weg. Op de Paadwizer bekijken we met het team welke punten volgens ons prioriteit hebben. Deze punten worden omgezet in doelen die wij onszelf stellen. Gedurende het schooljaar komen deze punten steeds terug op de agenda van onze teamvergaderingen zodat de veranderingen die we willen doormaken een vaste plek krijgen binnen ons dagelijks handelen.

Next Level Manifest

Onderliggend aan de plannen is het Next Level manifest:

- Ieder kind is uniek en eigenaar van zijn



leerproces waarbij leerkrachten hen begeleiden in hun ontwikkeling.

- Ieder kind kan zich ontwikkelen binnen zijn mogelijkheden, op basis van zijn talent.
- Wij stimuleren de intrinsieke motivatie en houden rekening met de zone van de naaste ontwikkeling zodat het kind zijn next level bereikt.
- Kinderen, ouders en leerkrachten dragen samen verantwoordelijkheid en zijn zich bewust van hun eigen handelen en het effect daarvan, ook op de lange termijn.
- Het curriculum bestaat uit kennisvakken, persoonsvorming en goed burgerschap
- Gepersonaliseerd leren is uitgangspunt van het leerproces waarin ruimte is voor

experimenteren, ontdekken, inspireren en ondernemen.

- Een inspirerende, uitdagende en duurzame leer- en werkomgeving voor kind en leerkracht.
- Wij stimuleren een gezonde fysieke en mentale ontwikkeling in een veilige omgeving.
- Wij delen de gouden momenten, jaarfeesten en teleurstellingen met elkaar.
- Een plek dichtbij, waar de gemeenschap trots op is en onderdeel van uitmaakt.

De vak- en vormingsgebieden

Het jonge kind;

jaargroep 1, 2 en 3 in de Unit Onderbouw

Onze visie op het jonge kind:

“Groeien doen jonge kinderen van binnen naar buiten. Ze leren als hun héle wezen ergens doorgegrepen wordt”.

We stellen de ontwikkeling van het kind centraal. We weten dat kinderen zich vooral ontwikkelen als zij zelf bezig zijn met de vragen en uitdagingen die hen bezighouden.

Een van de voorwaarden om tot leren te kunnen komen is dat een kind zich veilig voelt op school. Dat is de basis. Kinderen leren het beste door dingen te doen en te ervaren. Niet de vakken staan centraal, maar de activiteiten die in dienst staan van de ontwikkeling van het kind. Daarom is er gekozen om de leerstof in thema's aan te bieden. Alle activiteiten sluiten zoveel mogelijk aan bij het thema (activiteiten met accent op reken, taal, beweging, wereldoriëntatie, muziek e.d.). Ook de inrichting van de lokalen wordt daarop afgestemd. Het is heel leerzaam om het geleerde in de klas na te kunnen spelen in wisselende hoeken. Ook uitstapjes die bij het thema passen staan op het programma. Kinderen worden zo uitgedaagd de omgeving te onderzoeken en grip te krijgen op de wereld om zich heen.

Vorig schooljaar zijn we van start gegaan met de kansrijke combinatiegroep 1/2/3. Kinderen maken in deze groeiperingsvorm een soepele overgang van het *speelse* leren naar het *schoolse* leren. Er is ruimte voor beweging en spel naast het schoolse leren. Het zijn de leerkrachten die de ontwikkelingen nauwlettend volgen en de juiste doelen inzetten om de kinderen vanuit hun eigen ik naar een volgend niveau te begeleiden.

De vak- en vormingsgebieden vanaf groep 3

Door onderzoek zijn er vernieuwde inzichten over leren. Er is onderzoek gedaan naar het leren, de werking van hersenen en het geheugen. Er zijn verschillen in het tempo van hersenontwikkeling, er bestaan verschillende hersendomeinen en we weten wat nodig is om informatie die we tot ons krijgen te kunnen vasthouden. We weten dat kinderen verschillen in aanleg, in leertempo, in belangstelling en hoe ze het best leren. In het aanbod van het onderwijs moeten we hier rekening mee houden om een maximale ontwikkeling van kinderen te kunnen stimuleren. In het aanbod wordt voldaan aan de gestelde referentieniveaus en kerndoelen van het basisonderwijs.

Leren door ervaren

Leren door zelf ervaring op te doen met concrete materialen en in een betekenisvolle context. Als kinderen alleen leren om taken en opdrachten uit te voeren, stoppen zij met deze activiteiten als het niet meer hoeft. Als je kinderen meer en meer uitdaagt, hun leeromgeving zo inricht, dat ze enthousiast worden, dan zullen ze meer willen weten, uitproberen en onderzoeken. Dit is geen motivatie van buitenaf, maar meer van binnenuit. “Ik wil dit weten, hoe kom ik er achter, wie kan mij helpen, waar kan ik het vinden.....”

Leren door ontdekken

Als kinderen ontdekkend leren, zijn ze bezig zelf een oplossing te zoeken. Wanneer ze dan zelf een oplossing gevonden hebben, kunnen ze trots zijn op zichzelf, omdat ze het helemaal zelf en op hun eigen manier hebben gedaan. Dit enthousiaste leren wordt een houding. Deze kinderen blijven nieuwsgierig en ontwikkelen zichzelf daardoor. Kinderen leren meer, wanneer ze ook in de gelegenheid zijn om zelf kennis te construeren, dus zelf ervaring op te doen in de fysieke wereld. Je leert dus beter door het mee te maken, door het te zien en te voelen, dus door je zintuigen optimaal te benutten. Het ene kind is meer gevoelig voor het één en het andere kind voor het ander. Leren is een activiteit, waarbij je in verbinding staat met je omgeving, zodat je daarvan leert (hoe kun je magnetisme begrijpen als je nooit met magneten speelt).

De vakken die wij op school, zoveel mogelijk in samenhang, geven en de bijbehorende methodes zijn:

Taal	Taal op Maat en Spelling op Maat
Rekenen/wiskunde	Wereld in getallen
Lezen	Veilig leren lezen Station Zuid Grip op lezen
Schrijven	Pennenstreken
Godsdienstige vorming en burgerschapsvorming	Trefwoord Kanjertaining
Programmeren	Beebot, Scratch, Lego We Do 2.0, Meccanoid
Wereldoriëntatie (aardrijkskunde, geschiedenis, natuur, Wetenschap & Technologie, etc.)	TopOndernemers
Kunst, cultuur en cultureel erfgoed/expressievakken	Diverse bronnen
Bewegingsonderwijs/gezonde leefstijl	Basislessen bewegingsonderwijs

Wij werken met deze methodes of/en aan de hand van thema's en projecten. Bij de lessen Algemene Muzikale Vorming (AMV) maken wij gebruik van een vakdocent.

Burgerschapskunde en sociaal emotionele ontwikkeling vallen onder de vormingsgebieden. Hieronder volgt een korte toelichting.

Burgerschapskunde

Bij het vak Burgerschapskunde zijn democratie, actieve participatie en identiteit de hoofdbegrippen. Bij de vakken wereldoriëntatie en bij godsdienstige vorming komen deze begrippen ook aan de orde.

Sociaal emotionele ontwikkeling

In de emotionele ontwikkeling van uw kind staat de ontwikkeling van zijn of haar zelfbeeld centraal. Dat wil zeggen dat uw kind antwoorden gaat zoeken op vragen als 'wie ben ik', 'waar sta ik voor' en 'waar liggen mijn grenzen'. Het antwoord op deze vragen vindt uw kind in relatie met zijn of haar sociale omgeving en de cognitieve ontwikkeling die hij of zij doormaakt. Uw kind leert bij ons zijn of haar sociale vaardigheden te ontwikkelen en zich weerbaar opstellen.

Onze leerlingen doen niet alleen vakkennis en vaardigheden op, maar het is ook een plek waar zij kennis maken met de samenleving, met normen en waarden en omgangsvormen.



trefwoord

Op onze school heerst een veilig schoolklimaat: er zijn grenzen en regels, er wordt adequaat opgetreden tegen grensoverschrijdend gedrag en leerlingen worden aangemoedigd om positief gedrag te laten zien. Leraren spelen daarbij een belangrijke rol. Wij hebben een schoolbrede aanpak en de interventies die wij doen staan in samenhang met elkaar. Wij geloven dat we daarmee meer bereiken. Onze schoolgebruikt de methodes 'Trefwoord' ende 'Kanjertaining'. Om effectief structureel pesten



aan te pakken en te voorkomen werken wij met een signaleringssysteem pestaanpak M5. Dit is een online meld- en registratiesysteem voor pestincidenten.

Godsdienstige vorming

We vertellen verhalen uit de Bijbel en ontdekken samen met de kinderen op welke manier deze verhalen juist vandaag ook nog betekenis kunnen hebben. We doen dit aan de hand van de godsdienstmethode 'Trefwoord'. We zingen Bijbelse liederen met de kinderen. Samen zingen verbindt.

We openen en sluiten de dag met een gebed of een lied. Advent en de 40 dagentijd beginnen we met een gezamenlijke viering van de groepen 1 t/m 8. De kerstviering kan met de ouders worden gevierd in de kerk of op school. Samen met de Ichthusschool uit Gytsjerk houden we eens per jaar een gezamenlijke schoolkerkgezinsdienst. De paas- en pinkstervieringen worden meestal in de eigen groep gehouden.

TALINT 0.13

Talint 0.13

TALINT 0.13 is een verenigingsbreed project. In de eerste plaats heeft Wetenschap en Technologie de afgelopen jaren een flinke impuls gekregen, maar daarnaast besteden wij ook specifiek aandacht aan muziek, sport, kunst en cultuur. Samengevat hebben we het over talentontwikkeling. Talentontwikkeling is een logisch voortvloeisel van het verenigingsmotto 'Meer dan alleen onderwijs'. Om het brede activiteitenaanbod de aandacht te kunnen geven die het verdient, hebben wij alle vormen ondergebracht in het project TALINT 0.13. De activiteiten worden onder- en na schooltijd aangeboden.

Meer- en hoogbegaafde leerlingen

Heeft uw kind een voorsprong met leren? Dan heeft uw kind ook onze specifieke aandacht en begeleiding nodig. Wij vinden het erg belangrijk om meer- en hoogbegaafdheid tijdig te herkennen. Wij bieden een passend leerstofaanbod aan in onze eigen school en hebben specialisten op het gebied van hoogbegaafdheid op school en/of binnen onze stichting.



Talintklas

Naast een specifiek leerstofaanbod op school kunnen kinderen vanaf groep 7 deelnemen aan de Talintklas die iedere week een dag bij elkaar komt in Burgum. De klas vormt een goede aanvulling op het onderwijs bij ons op school. De leerlingen werken aan de hand van thema's en projecten samen of alleen aan hun eigen leerdoelen. Ook kan er extra instructie gegeven

worden voor de leerlijn die kinderen volgen op hun eigen school. Aan de Talintklas zijn leerkrachten verbonden die daar speciaal voor zijn opgeleid.

Slimme handen

Voor kinderen die veel leren door te doen, is er binnen PCBO Tytsjerksteradiel de mogelijkheid om deel te nemen aan de Slimme handen klas. In het technieklokaal van CSG Liudger werken zij iedere week een dagdeel aan verschillende opdrachten door onderzoekend- en ontdekkend te leren. Er is met name aandacht voor de ontwikkeling van vaardigheden en kennis in- en met techniek.

Sociale veiligheid

Uw kind gaat naar school om veel te leren. Wij zijn ervan overtuigd dat uw kind zich pas goed kan ontwikkelen als er een veilige sfeer op school is. Dat betekent dat we respectvol met elkaar omgaan. Wij houden rekening met de mogelijkheden van ieder kind. Kinderen mogen fouten maken en krijgen iedere dag een nieuwe kans. Wij leren onze leerlingen om zo ook met anderen om te gaan. Uiteraard accepteren wij geen grensoverschrijdend gedrag.

Kinderen hebben behoefte aan relaties op school, zowel met hun leerkrachten als met andere kinderen. Ze willen het gevoel hebben erbij te horen en deel uit te maken van een gemeenschap. Wij zien de school als zo'n pedagogische gemeenschap, waarin de leerkracht het verschil maakt! Een leerkracht die pedagogisch sterk is onderlegd, creëert een veilige leeromgeving in zijn klas. De leerkracht motiveert kinderen tot goede prestaties en gezond sociaal gedrag. De leerkracht helpt kinderen groeien tot zelfstandige en verantwoordelijke mensen. Een leerkracht schept in de klas situaties die leerlingen in een leerhouding brengt en houdt!



Een plezierige sfeer ontstaat ook door samen dingen te beleven. Wij hechten dan ook bijzondere waarde aan vieringen. Samen vieren versterkt het gemeenschapsgevoel binnen de school. Ook kerkelijke feesten, schoolfeesten, verjaardagen, Kinderboekenweek, projectweken en een laatste schooldag zijn voor ons aanleiding voor een viering.

Bij signalering van kindermishandeling en/of huiselijk geweld volgen wij de stappen van de Friese meldcode. Onze coördinator sociale veiligheid is Gea Hylkema (intern begeleider).

Leefklimaat

Onze leerkrachten, u en uw kinderen; samen zijn wij verantwoordelijk voor een plezierig leefklimaat op school. Daarom hebben we leefregels opgesteld die overal in school hangen. Hierdoor herinneren we elkaar er steeds aan hoe we met elkaar om willen gaan. Wij willen borg staan voor een sfeer die gekenmerkt wordt door:

- je veilig en vertrouwd voelen in een sfeer van orde en regelmaat
- met plezier naar school toegaan
- alert te zijn op en voorkomen van pesten en discriminatie
- het hanteren van duidelijke regels en afspraken
- het bevorderen van zelfvertrouwen en positieve gevoelens
- een open, positief opbouwende relatie school/ouders

Meldknop Pesten

Kinderen kunnen zich intensief bezighouden met (ernstige) vormen van pesten. Sociale veiligheid en onveiligheid zijn situationeel



gebonden en daarmee is pestgedrag ook veel meer een situationeel gebonden probleem dan een persoonsgebonden probleem of probleem met het disfunctioneren van mensen. Om sociale veiligheid te waarborgen hebben wij gekozen voor de M5 Meldbox. Deze Meldbox is een sociale veiligheidsmonitor, een online webbased meldpunt voor het melden, registreren, raadplegen en analyseren van allerlei vormen van zichtbaar en onzichtbaar grensoverschrijdend gedrag van kinderen onderling. Op basis van meldingen kunnen leerkrachten actie ondernemen om zo structureel pesten te voorkomen. Op school hebben wij de notitie sociale veiligheid, die u kunt opvragen bij de directeur.

Ontruiming

Op elke school is er een draaiboek in geval van brand. Elk jaar wordt minimaal 1 keer de ontruiming van het gebouw geoefend. Tevens worden in het kader van de veiligheid, de speeltoestellen regelmatig gecontroleerd. Deze controles en reparaties zijn vastgelegd in een logboek.

Fysieke veiligheid

Bedrijfshulpverlening (BHV)

Uiteraard doen wij er alles aan om de veiligheid van uw kind te waarborgen, maar natuurlijk kunnen wij ongelukjes niet altijd voorkomen. Voor die gevallen waar het mis gaat hebben wij een aantal leerkrachten dat beschikt over het certificaat bedrijfshulpverlening. Elk jaar gaan zij op herhalingscursus. Ook bij grotere ongelukken, brand en andere calamiteiten zijn zij de eerstehulpverleners.

Hoofdstuk 2 Begeleiding en ondersteuning



De meeste kinderen kunnen het onderwijs prima volgen. Maar het komt voor dat een kind meer moeite heeft met de lesstof of juist veel meer uitdaging nodig heeft. Het kan ook zijn dat er hulp nodig is bij de sociaal-emotionele en/of de lichamelijke ontwikkeling. Wij streven ernaar alle kinderen het onderwijs aan te bieden dat zij nodig hebben, zodat zij zich optimaal kunnen ontwikkelen.

In dit hoofdstuk vertellen wij u hoe wij de ontwikkeling van uw kind volgen en wat wij kunnen doen als er extra begeleiding nodig is.

Leerlingvolgsysteem

Wij houden de ontwikkeling van uw kind bij met behulp van het zogenaamde leerlingvolgsysteem. Gedurende de basisschool worden de kinderen gevolgd aan de hand van observaties en toetsen. De uitkomsten van toetsen en observaties dienen als basis voor de leer- en ontwikkelingslijn van uw kind. Doel is een zo breed mogelijk beeld te krijgen van de ontwikkeling van uw kind, zodat wij als school het onderwijsaanbod hierop aan kunnen passen.

Ieder kind heeft een leerling dossier. Dit omvat de gegevens uit het leerlingvolgsysteem, de overdrachtsgegevens van de voorschoolse voorzieningen, informatie van de intake met de ouders, verslagen van oudergesprekken, informatie van de schoolarts, gegevens die

tijdens de leerlingenbespreking naar voren komen en andere relevante informatie.

naar voren komen en andere relevante informatie.

Leerling ondersteuning

Het schooljaar is verdeeld in vier perioden van ongeveer tien weken. Het kan zijn dat uw kind extra begeleiding nodig heeft. De groepsleerkracht en de interne begeleider bespreken samen welke extra begeleiding de kinderen krijgen. Het plan dat hieruit voortvloeit, bespreken wij met de ouders. Extra hulp vindt zoveel mogelijk plaats binnen de groep en door de eigen groepsleerkrachten en/of de onderwijsassistent.

De interne begeleider is medeverantwoordelijk voor de ontwikkeling van beleid rondom ondersteuning en begeleiding van leerlingen. Binnen onze school hebben wij afspraken over de procedures rondom de ondersteuning en begeleiding van leerlingen. Deze procedure kunt u opvragen bij de directeur.

Passend onderwijs

Doel van passend onderwijs is dat er geen kind meer 'tussen wal en schip' terecht komt. Basisscholen en scholen voor speciaal (basis) onderwijs werken samen in het Samenwerkingsverband Primair Onderwijs Friesland (zie voor het adres hoofdstuk 8).

Een groot deel van het budget gaat naar de schoolbesturen. Hierdoor kunnen wij meer maatwerk aanbieden.

Met ingang van de wet Passend Onderwijs in augustus 2014 is bereikt dat:

- Alle kinderen een passende plek in het onderwijs krijgen die past bij hun kwaliteiten en hun mogelijkheden;
- De mogelijkheden en de onderwijsbehoefte van een kind bepalend zijn en niet de beperkingen;
- Kinderen niet (meer) langdurig thuis komen te zitten;
- Als het kan gaat het kind naar een reguliere school. Als dat niet kan, naar het speciaal onderwijs.

Het is voor basisscholen essentieel geworden om bij aanmelding van nieuwe leerlingen te beschikken over alle informatie die leidt tot juiste plaatsing van een leerling op een basisschool. Alle basisscholen hebben een zorgplicht; dit houdt in dat de school een passende plek moet zoeken als een kind extra ondersteuning nodig heeft en de school van aanmelding de nodige ondersteuning niet kan bieden.



Dat is de reden waarom tussen de ketenpartners binnen Tytsjerksteradiel afspraken zijn gemaakt over kindvolgsystemen, aanmelding van kinderen op een basisschool en de overdracht.

Wij werken samen met ouders en ketenpartners (voorschoolse kindvoorzieningen en het Voortgezet onderwijs) om de doorgaande ontwikkelingslijn zo soepel mogelijk te laten verlopen. Vroegtijdige

onderkenning en samenwerking rondom het opgroeien, opvoeden en onderwijzen is van essentieel belang. Als één team werken wij samen aan de ontwikkeling van kinderen, zodat er een sluitend aanbod ontstaat waardoor kinderen zich optimaal kunnen ontwikkelen naar hun mogelijkheden.

Met onze ketenpartners van de voorscholen zijn de volgende afspraken gemaakt:

Intake op peuter- en kinderdag- opvang	Ouders worden ingelicht over het feit dat ketenpartners/partners CJG* functionele gegevens over een kind delen.
3 jaar	Ouders wordt gevraagd naar de keuze voor een basisschool.
3 jaar en 6 maanden	Bij kinderen die extra begeleiding en ondersteuning ontvangen wordt contact opgenomen door de ketenpartners met de basisschool van keuze, zodat school en ouders kunnen onderzoeken wat een passende basisschool voor hun kind is.
3 jaar en 10 maanden	Ouders melden hun kind aan bij een basisschool. Het overdrachtsformulier vanuit peuterspeelzaal/kinderopvang wordt (door de ouders) overgedragen aan de school van keuze. Vervolgens wordt het intakegedeelte van dat formulier ingevuld.

*CJG: Centrum Jeugd en Gezin

BZT

Onze vereniging heeft een bovenschools zorgteam (BZT), dat bestaat uit een lid van het Jeugdteam, een ambulant begeleider van het Speciaal Basisonderwijs, een ambulant begeleider van het Speciaal onderwijs, een ambulant begeleider/gedragsadviseur en 2 bovenschoolse intern begeleiders. Zo nodig kunnen externe deskundigen worden gevraagd om het zorgteam te versterken. Het BZT ondersteunt de scholen bij de begeleiding van (opvallende) kinderen. Ook kunnen via het BZT onderzoeken voor een leerling worden

aangevraagd. Het is echter ook mogelijk dat u zelf externe deskundige hulp vraagt bij de ontwikkeling van uw kind. Als u daartoe besluit, dan verzoeken wij u ons daarvan op de hoogte te stellen.

Het kan voorkomen dat wij de ondersteuning die uw kind nodig heeft niet kunnen bieden. In dat geval proberen we samen met u tot een oplossing te komen, die past bij uw wensen en de mogelijkheden van uw kind!

SchoolOndersteuningsProfiel

Voor u is het belangrijk te weten, welke ondersteuning onze school kan bieden. De ondersteuning is beschreven in het school-ondersteuningsprofiel. Wilt u meer informatie over het ondersteuningsprofiel, dan kunt u contact opnemen met de IB-er of directeur.

Jeugdteam

Kinderen opvoeden is erg leuk, maar niet altijd gemakkelijk. Bij het Jeugdteam kunt u terecht voor alle informatie over opvoeden en opgroeien. Alle kennis onder één dak. Van jeugdgezondheidszorg tot cursussen voor ouders en opvoeders. De gezinswerkers van deze teams ondersteunen jeugdigen in de leeftijd van 0 tot 18 jaar en hun ouders/verzorgers als er vragen of problemen zijn. Er wordt gewerkt met één vaste contactpersoon vanuit één plan voor één gezin. Daarbij werken de medewerkers nauw samen met JGZ en de scholen. U kunt meer informatie krijgen via de IB-er of rechtstreeks contact opnemen:

W www.cjgachtkarspelen-tytsjerksteradiel.nl

W www.tichtbyelkoar.nl

T 088- 533 53 33

Schoolarts

De schoolarts en/of de assistente onderzoekt uw kind twee keer in de schoolperiode van 8 jaar. In groep 2 krijgt uw kind een volledig

onderzoek door de schoolarts en de assistente. In groep 7 screent de assistente op ogen, lengte, gewicht. Wij als school, maar ook u als ouder, kunnen in voorkomende gevallen uw kind aanmelden voor een extra gesprek bij de schoolarts. U kunt hierbij denken aan bijvoorbeeld twijfels over de ontwikkeling of als u of wij sociaal emotionele problemen bij uw kind waarnemen. Meer informatie kunt u krijgen via de IB-er. Voor een extra gesprek kunt u bellen met de GGZ.



Verwijsindex Fryslân

De verwijsindex is een digitaal contactstelsel waarin professionals (leerkrachten, thuis-hulpen, begeleiders en hulpverleners) hun betrokkenheid bij een kind (0-23 jaar) kunnen aangeven. Alleen professionele ondersteuners hebben toegang tot de verwijsindex. Als twee of meer van die professionals zo'n signaal afgeven is er sprake van een match. Zo'n match houdt in: bij dit kind zijn verschillende ondersteuners betrokken. Die ondersteuners krijgen elkaars contactgegevens en nemen contact met elkaar op. Wij informeren ouders/verzorgers wanneer wij het zinvol achten onze betrokkenheid bij een kind in dit contactstelsel te zetten.

Persoonsregistratie/Privacy

Als school leggen wij allerlei gegevens vast over uw kind. Wij zijn dan ook verplicht om een reglement te hebben. Hierin staat aangegeven welke gegevens op welke manier worden vastgelegd en voor welke doelen die worden toegepast. We onderhouden contacten met diverse ketenpartners. Bij besprekingen over kinderen, betreft het altijd een functionele overdracht van gegevens. Wij volgen hierbij de Europese Algemene verordening gegevensbescherming en de Europese wetgeving inzake rechten van het kind.

Wet Bescherming Persoonsgegevens

Binnen de school worden slechts de volgende persoonlijke gegevens verwerkt:

- Persoonsgegevens in relatie tot de wettelijke verplichtingen bij inschrijving van de leerling.
- Gegevens die noodzakelijk zijn met het oog op de gezondheid of het welzijn van de leerling.
- Gegevens over de aard en verloop van het onderwijs, over de behaalde studieresultaten.
- Gegevens met het oog op de organisatie van het onderwijs.
- Gegevens ten behoeve van de begeleiding van de leerling.

Bij de uitwisseling van (persoonlijke) gegevens met derden is uitgangspunt dat:

- Zoveel mogelijk gekozen wordt voor de uitwisseling van anonieme gegevens.
- Persoonlijke gegevens slechts worden uitgewisseld met toestemming van de ouders/verzorgers.
- Bij het ontbreken van toestemming van de ouders/verzorgers gebeurt dit op basis van het verenigbaarheid criterium uit de WBP. Daarbij gaat het om de belangen van de
- leerling in het kader van begeleiding, gezondheid en welzijn, waarbij slechts die gegevens mogen worden uitgewisseld die een relatie hebben met het doel van de oorspronkelijke registratie.

In hoofdstuk 6 leest u hoe wij omgaan met het gebruik van beeldmateriaal.



Mocht u belangstelling hebben voor de beleidsnotitie 'Privacy, gedragsregels en afspraken', dan kunt u deze opvragen bij onze directeur.

Hoofdstuk 3 Resultaten en ontwikkelingen

Voor u als ouder is het prettig te weten hoe wij als school presteren. U wilt ten slotte het beste onderwijs voor uw kind! In dit hoofdstuk kunt u lezen wat wij verstaan onder kwaliteit en hoe wij onze prestaties communiceren.

Kwaliteit en onze onderwijsresultaten

Kwaliteit in het onderwijs is een belangrijk begrip. Voor u, voor ons en voor de hele maatschappij.

De overheid toetst de kwaliteit op basis van een risicoanalyse. Deze analyse vindt met regelmaat plaats. In 2014 is onze school voor het laatst door de inspecteur van onderwijs bezocht. De resultaten waren positief. De leerresultaten liggen op het gemiddelde landelijk niveau.

Eén keer in de vier jaar houden wij een tevredenheidsonderzoek onder onze leerlingen, ouders en personeel. De resultaten uit deze onderzoeken nemen wij mee in een plan van aanpak voor 4 jaar. Hebt u belangstelling voor de onderzoeksrapporten en het plan van aanpak? De documenten liggen ter inzage op school. U kunt het inspectierapport ook lezen op www.owinsp.nl of op <https://www.scholenopdekaart.nl>, waar ook alle schoolopbrengsten staan vermeld.

De overheid stelt de stichting verplicht om de kwaliteit van ons onderwijs te waarborgen. Het bestuur van onze vereniging vervult deze taak met behulp van drie middelen:

1. Managementrapportages

Jaarlijks ontvangt het bestuur een bestuursverslag (januari). Hierin vermelden de scholen de stand van zaken op het gebied van beheer, onderwijs, resultaten en personele zaken.

2. Managementgesprekken

Naar aanleiding van de managementrapportage volgt een mondelinge toelichting tussen de directeur van de school en het College van

Bestuur en de stafmedewerker onderwijs. Hiervan wordt een verslag gemaakt.

3. Schoolbezoeken

De stafmedewerker onderwijs doet één keer per jaar klassenbezoeken naar aanleiding van de managementrapportages. Zij verwoordt dit in een verslag aan het bestuur.

4. Visitatie

De bovenschoolse interne begeleiders visiteren tweemaal per jaar de scholen. Het bestuur ontvangt de resultaten.

Uitstroom Voortgezet Onderwijs

Uw kind gaat gemiddeld 8 jaar lang naar school. In die periode leren wij hem of haar goed kennen. Aan het einde van de schoolperiode tellen al deze aspecten mee in de gezamenlijke zoektocht met u naar het beste vervolgonderwijs voor uw kind.

In de Plaatsingswijzer worden gegevens uit ons leerlingvolgsysteem opgenomen en we gebruiken dit instrument als basis bij advies voor plaatsing in voortgezet onderwijs.

In het schooljaar 2018/2019 bestond groep 8 uit 8 leerlingen. Door Corona is er geen score op de DIA-eindtoets van april 2020

In onderstaand overzicht ziet u naar welk vervolgonderwijs deze leerlingen zijn gegaan.

Vervolgonderwijs	Aantal leerlingen	
	2018-2019	2019-2020
VWO	2	1
VWO / HAVO	0	
HAVO	2	2
VMBO TL	2	5
VMBO KB/GL	2	
VMBO BB	1	

Ontwikkelpunten schooljaar 2019-2020

Ieder schooljaar formuleren wij ontwikkelpunten. Voor het schooljaar 2019-2020 hebben we gewerkt aan de volgende zaken:

- Vastleggen visie op personaliseren van leren
- Implementatie doorgaande lijn in unit onderbouw
- Uitbreiding leergesprekken met kinderen
- Uitbreiding werken met eigen leerdoelen m.b.v. Snappet 3.0 in midden- en Bovenbouw

Terugkijkend op afgelopen schooljaar mogen we concluderen dat bovenstaande punten zijn gerealiseerd.

Ontwikkelpunten schooljaar 2020-2021

Onze voornemens op het gebied van beleid en innovatie die wij hebben tot juli 2021, staan vermeld in het schooljaarplan. In het schooljaar 2020-2021 gaan wij aan de slag met de volgende beleidsontwikkelingen:

- Werken in de unit bovenbouw, implementeren van een doorgaande lijn
- Aanbod programmeren in de groepen 1 t/m 8
- Implementeren methode rekenen Wereld in Getallen

Hoofdstuk 4 De organisatie op school

Er komt heel wat kijken bij de organisatie op onze school! In dit hoofdstuk vindt u algemene informatie over de dagelijkse gang van zaken. Voor specifieke afspraken kunt u hoofdstuk 6 raadplegen en bijlage 3: 'schoolregels'.

Aanmelding

Heeft u voor uw kind gekozen voor de Paadwizer? Dan bent u van harte welkom!

U kunt uw kind als volgt aanmelden:

Als uw kind maximaal 3 jaar en 10 maanden is, meldt u uw belangstelling voor onze school bij de directeur. Er wordt een afspraak gemaakt om de school te bezoeken.

Samen met uw kind krijgt u een rondleiding door onze school, maakt u kennis met de leerkrachten en bezoekt u de toekomstige groep van uw kind.

U ontvangt tijdens dat bezoek een informatiemap. Deze map bevat deze schoolgids, de schoolkalender, het informatiebulletin en een aantal inschrijvingsformulieren, waaronder een inschrijfformulier om lid te worden van de vereniging PCBO Tytsjerksteradiel.

Ongeveer 6 weken voordat uw kind 4 jaar wordt, krijgt u een telefoontje van de leerkracht van groep 1 om een afspraak te maken voor een kennismakingsbezoek bij u thuis. De overdrachtsformulieren van peuterspeelzaal/Kinderopvang draagt u dan over aan school.

Uw kind kan vóór de eerste schooldag een aantal dagdelen wennen. U maakt hiervoor met de betreffende groepsleerkracht een afspraak.

Functies

Onze school heeft een directeur die vrijgesteld is van lesgevende taken. Hierdoor is zij volledig gericht op het management van de school. Naast de leerkrachten, leraarondersteuner en onderwijsassistent is er voor de gymlessen op donderdag een vakleerkracht aanwezig in de jaargroepen 4 t/m 8.

Onze leerkrachten zijn 's morgens een half uur voor schooltijd en 's middags minimaal 45 minuten na schooltijd aanwezig. Dat is gemakkelijk voor intern overleg, maar ook voor u als ouders is het goed te weten wanneer u de leerkrachten kunt bereiken.

Wij bieden stagiaires graag een leer- en werkplek. U kunt bij ons stagiaires tegenkomen van de PABO en van de opleiding 'Onderwijsassistent'.



De directie bewaakt de aansturing, planning en evaluatie van alle activiteiten op school. De functies binnen onze school zijn:

1. De directeur: is verantwoordelijk voor de dagelijkse gang van zaken op school (onderwijs, kwaliteit, innovatie en beheer) en geeft leiding aan het team.
2. De leerkracht: verzorgt het onderwijs en de begeleiding van de leerlingen.
3. Onderwijsassistenten en leraarondersteuner: ondersteunen de leerkrachten in de groepen, elk met eigen taken en verantwoordelijkheden.

4. De intern begeleider (IB-er): houdt zich bezig met het ondersteuningsbeleid en coacht leerkrachten.
5. Waarnemend directeur: In geval van afwezigheid van de directeur is de waarnemend directeur het aanspreekpunt en zij heeft bepaalde specifieke taken.
6. IKC-coördinator: onderhoudt de contacten met o.a. de peuterzaal, BSO, de kerk en de Kinderopvang, maar ook met clubs en verenigingen in het dorp.



Ziektevervanging

Bij ziekte van een leerkracht maken wij gebruik van de vervangingspool van de Vereniging. Dit is een pool van vaste invalkrachten die kortdurende vervangingen verzorgt. In geval van langdurige ziekte, zoeken wij zo snel mogelijk een oplossing voor langere termijn. Vanwege het tekort aan (inval-)leerkrachten is de vervanging niet eenvoudig.

In samenspraak met de afdelingsraad en Medezeggenschapsraad is een protocol vervanging bij ziekte opgesteld. Wegens het tekort aan invalkrachten kan het namelijk zijn dat er niemand voor de groep staat.

Wanneer er geen invaller beschikbaar is, worden de kinderen op de **eerste** ziektedag van een leerkracht op school opgevangen.

Is er de **tweede** ziektedag en de volgende dagen geen invaller beschikbaar, dan krijgende ouders van betreffende leerlingen voor 18.00

uur bericht dat er de volgende dag **GEEN** school is voor hun kind. Eenzelfde groep is in principe 1 dag thuis, daarna heeft een andere groep geen school enz. De ouders worden (indien mogelijk) voor 18.00 uur geïnformeerd wanneer er de volgende dag geen school is voor hun kind.

Er worden geen lesvrije leerkrachten ingezet om leerlingen na de eerste ziektedag toch op te vangen/les te geven. Dat wil zeggen: **geen** IB-er, ICT-er, onderwijsassistent, waarnemend directeur of directeur voor de groep. Zij hebben hun eigen taken en werkzaamheden.



De groepsindeling

In het cursusjaar 2020-2021 werken wij in twee units. De unit onderbouw met de leerjaren 1 t/m 3 en de unit bovenbouw met de leerjaren 4 t/m 8.

	Maandag	Dinsdag	Woensdag	Donderdag	Vrijdag
Unit onderbouw (leerjaar 1/2/3)	juf Anke, juf Dineke juf Hilde	juf Anke, juf Dineke juf Hilde	juf Wietske juf Dineke juf Hilde	juf Wietske juf Anke	juf Wietske juf Anke Juf Ylse
Unit bovenbouw leerjaar 4/5	juf Tjitske	juf Nelly	juf Nelly	juf Nelly of juf Tjitske	juf Tjitske
Unit bovenbouw leerjaar 6/7/8A	meester Jelke	meester Jelke	meester Jelke	meester Jelke	meester Jelke
Unit bovenbouw leerjaar 6/7/8B	juf Karina	juf Ruurdina	juf Ruurdina	juf Karina	juf Karina

Schooltijden



Onze school werkt met het 5 gelijke dagenmodel. Dit betekent dat alle kinderen op alle schooldagen van 8.30 tot 14.00 uur naar school gaan en op school overblijven. Voor de rust in de klas verzoeken wij u erop te letten dat uw kind op tijd op school aanwezig is. De kinderen van de groepen 1 en 2 kunnen vanaf 10 min. voor schooltijd in de groep worden gebracht. De groepen 3 t/m 8 gaan 2 minuten voor schooltijd naar binnen. Zo kunnen we op tijd met de lessen beginnen. Bij

regen mogen de kinderen 10 min. voor schooltijd naar binnen.

Info brochure continurooster

Op onze website vindt u een brochure met informatie over het continurooster.

Vakantieregeling

In onderstaand overzicht ziet u de vakanties in het schooljaar 2020-2021:

	Periode
Herfstvakantie	12-10-2020 t/m 16-10-2020
Kerstvakantie	18-12-2020 t/m 1-1-2021
Voorjaarsvakantie	22-2-2021 t/m 26-2-2021
Pasen	2-4-2021 t/m 5-4-2021
Meivakantie	3-5-2021 t/m 14-5-2021

Hemelvaart	13 en 14 mei 2021
Pinksteren	24 mei 2021
Zomervakantie	8-7-2021 t/m 23-8-2021

Voor- en naschoolse opvang

Wilt u gebruik maken van opvang voor uw kind buiten schooltijd? Kinderopvang Kinderwoud organiseert de voor en naschoolse opvang in ons schoolgebouw.

Voor meer informatie kunt u contact opnemen met:

Facilitair bureau Kinderwoud,
Trambaan 1^E Postbus 304
8440 AH Heerenveen
T 0800-020 0300

Leerplicht en verlof-en verzuimregeling

Vanaf vier jaar mag uw kind naar school. Volgens de wet is uw kind leerplichtig vanaf de eerste dag van de maand na zijn/haar vijfde verjaardag. In de wet zijn regels opgenomen over geoorloofd en ongeoorloofd verzuim. Het is in sommige gevallen mogelijk om toestemming te krijgen voor extra verlof, bijvoorbeeld een extra vakantie buiten de schoolvakantie. Zie bijlage 1 'Verlof-en verzuimregeling'.

Schorsing en verwijdering

Schorsing of verwijdering van een leerling is een zware maatregel en komt gelukkig bijna

nooit voor. Binnen onze stichting kan alleen het College van Bestuur hierover een beslissing nemen. Dit vindt plaats na overleg met de directie van school en nadat alle partijen op de hoogte zijn gesteld van het voornemen. De stichting heeft een protocol schorsing en verwijdering opgesteld. Deze kunt u opvragen bij de directeur.



Hoofdstuk 5 Contact met ouders



Wij vinden goed contact tussen ons als school en u als ouders belangrijk. U vertrouwt immers uw kind aan onze school toe. Wij willen in samenwerking met u uw kind goed uitrusten voor de toekomst. Dit vraagt een grote ouderbetrokkenheid, betrokkenheid bij het onderwijs en betrokkenheid bij de ontwikkeling van uw kind. Wij ondersteunen dit zoveel mogelijk met informatie en communicatie. Omdat wij kiezen voor educatief partnerschap krijgt het echter nog een extra meerwaarde. In dit hoofdstuk lichten wij toe wat wij hier onder verstaan en hoe wij het contact met u onderhouden.

Educatief partnerschap

‘Ouders zijn volwaardige, niet-onderwijskundige partners en bij uitstek ervaringsdeskundig als het om hun eigen kind gaat’. U als ouders en wij als school, zijn samen verantwoordelijk voor de beste ontwikkeling van uw kind. Door samen te werken en alle waardevolle informatie over uw kind uit te

wisselen gaan we op zoek naar de meest kansrijke wegen voor uw kind om te leren. We weten dat kinderen door goede samenwerking tussen thuis en school hogere prestaties leveren.

Educatief partnerschap herkent u aan het feit dat u merkt dat u welkom bent op school. Ouders en leerkrachten werken samen om het leren en een gezonde ontwikkeling van leerlingen te ondersteunen, zowel thuis als op school.

Gesprekken tussen leerkrachten, leerlingen en ouders worden vanuit gelijkwaardigheid gevoerd. Iedereen heeft zijn eigen actieve inbreng. De plaatsen waar gesprekken worden gevoerd zijn voor iedereen comfortabel en gelijkwaardig en er is voldoende tijd voor alle deelnemers.

Leerkrachten, leerlingen en ouders voelen zich verantwoordelijk voor elkaar en zijn daarop aanspreekbaar. Zo wordt er respectvol over elkaar gesproken zowel binnen als buiten de school. Voor leraren, leerlingen en ouders die

buiten de groep dreigen te vallen voelt iedereen zich verantwoordelijk.

Wij hebben het educatief partnerschap beschreven in beleid. Als u hiervoor belangstelling hebt, kunt u het volledige document vinden op onze website.

Contactmomenten

U heeft de mogelijkheid om met de leerkracht te overleggen over uw kind. Heeft de leerkracht niet direct tijd, dan maakt hij of zij een afspraak met u.



Daarnaast hebben wij ook enkele vaste contactmomenten in het schooljaar:

1. Groepsinformatie avond (kinderen vertellen hun ouders wat ze leren in de klas);
2. Contactmomenten met in september/oktober de startgesprekken, in februari en juni de voortgangsgesprekken waarin MijnRapportfolio en de Citotoetsen worden besproken. Het doel van deze gesprekken ontvangen nieuwe ouders in het informatiepakket.
3. Schooladvieskeuze in januari/februari (voorgroep 8);
4. Ouderavond.

Tenslotte hebben wij de volgende middelen waarmee wij informatie aan u verstrekken:

1. MijnRapportfolio m.b.t. de ontwikkeling van uw kind;
2. De website van school;
3. Nieuwsbrief de "Thúswizer"
4. Onze schoolkalender;
5. Berichten via de mail.
6. Berichten, foto's en afspraken inplannen via de PARRO app.

Beleid informatievoorziening gescheiden ouders

Als u gescheiden bent, kan dat gevolgen hebben voor de informatie die u van ons over uw kind krijgt. Zie bijlage 2 voor het protocol 'informatievoorziening gescheiden ouders'.

Medezeggenschap

Medezeggenschapsraad en GMR

Wat in het bedrijfsleven een ondernemingsraad wordt genoemd, heet in het onderwijs medezeggenschapsraad, afgekort met MR. De MR komt enkele keren per jaar bij elkaar. Het beleid wordt positief kritisch besproken. Onze medezeggenschapsraad bestaat uit een oudergeleding en een personeelsgeleding. De raad bestaat uit 4 personen. Voor een aantal belangrijke beslissingen hebben wij advies of instemming van de MR nodig, zoals bij de schoolformatie, de begroting, de schoolgids en het schoolplan. In de MR hebben zitting namens het personeel: Ruurdina Gros

Karina Knippenberg.

Namens de ouders:

Sjiewuke van Houten

Wilco Koops

U kunt de MR bereiken via mailadres:

mr.paadwizer@pcbodi.nl

Een vertegenwoordiging van de MR is afgevaardigd naar de Gemeenschappelijke medezeggenschapsraad (GMR) van de Stichting. De GMR heeft advies-en

instemmingsrecht op verenigingsniveau. Dit jaar vertegenwoordigt Karina Knippenberg de personeelsgeleding van de Paadwizer.

Afdelingsraad en ledenraad

Onze afdelingsraad vervult een klankbordfunctie. Deze raad heeft geen wettelijke bevoegdheid, maar heeft als taak de directeur gevraagd en ongevraagd te adviseren. In de afdelingsraad hebben zitting:

Marieke Bomhof

Betty Sijtsma

Gijs van der Meijden

Margriet Veninga

Claudia Postma

Jeschurun Bolt

U kunt de afdelingsraad bereiken via het mailadres van school, t.a.v. de ledenraad

Twee leden van de afdelingsraad zijn lid van de ledenraad van de vereniging. De ledenraad

bepaalt het beleid van de vereniging PCBO Tytsjerksteradiel. In de ledenraad heeft Margriet Veninga zitting namens onze school. Tevens is er een vacature.

Ouderraad

Onze school heeft een ouderraad bestaande uit een groep ouders en een vertegenwoordiger uit het team. Deze raad ondersteunt het team bij het organiseren van tal van activiteiten, zoals de sportmiddag, sinterklaasfeest, kerstfeest, meester- en juffendagen en de laatste schooldag.

Hoofdstuk 6 Praktische zaken



Afspraken leerjaar 1 en 2

Voor de leerjaren 1 en 2 gelden twee afspraken die afwijken van die van de andere leerjaren:

Halen en brengen

U kunt uw kind 10 minuten voor de aanvangstijd in de klas brengen. De leerkracht is dan ook in de gelegenheid om u te woord te staan. Wel verzoeken wij u om kort in de klas te blijven, omdat het anders erg vol wordt en de leerkracht het overzicht verliest.

Bij het uitgaan van school verzoeken wij u om bij de kleuteruitgang op de stoep of bij de achteruitgang van het schoolplein op uw kind te wachten.

Gymnastiek

De kinderen in leerjaar 1 en 2 krijgen bewegingsonderwijs op school. Groep 3 krijgt tweemaal per week gymles in de sporthal. Uw kind heeft voor deze lessen gymschoenen, korte broek en T-shirt nodig.

Beeldmateriaal

Met ingang van mei 2018 is de Algemene Verordening Gegevensbescherming van kracht. Deze Europese wetgeving beschermt de privacy van kinderen en volwassenen. Behalve regelgeving over het vastleggen van gegevens (hoofdstuk 2), heeft deze wet ook

betrekking op het gebruik van beeldmateriaal voor diverse communicatiemiddelen.

In de wetgeving is ook regelgeving opgenomen met betrekking tot publicatie van beeldmateriaal door derden. Hiervoor geldt namelijk dat als u, als ouder, foto's maakt van leerlingen tijdens een evenement op school of tijdens schooltijd, de foto's niet mag verwerken (bijvoorbeeld plaatsen op een facebookpagina) zonder dat de ouders van de leerlingen die op de foto staan hiervoor hun toestemming hebben gegeven.

De school kan tijdens evenementen zelf foto's en video's maken en deze verspreiden via de eigen sociale media (website en PARRO), waarbij er rekening gehouden wordt met de privacy rechten van kinderen.

Goede doelen en wereldgeld



Elke maandag mogen de kinderen wat geld mee naar school nemen. Omdat dit geld naar wisselende goede doelen gaat, noemen wij dat **'wereldgeld'**.

Daarnaast organiseren wij samen met de PKN-gemeente van de Trynwâlden een actie tijdens de 40 dagentijd. De kinderen van groep 7 & 8 wandelen voor water en doen om het jaar mee aan de kinderpostzegelactie.



Haarcontrole

Op plekken waar veel kinderen zijn, kunnen luizen voor komen en zich snel verspreiden. Daarom houden wij na ieder vakantie op de woensdagmorgen een haarcontrole. Een groepje ouders voert elke eerste woensdagmorgen na een vakantie de controle uit.

Kind pakket

Het kan voorkomen dat je als ouder(s) te weinig geld hebt om je kind (of kinderen) mee te laten doen aan bijvoorbeeld schoolreisje, sport, muziekles of om een verjaardag te vieren.

Zo kan in Nederland één op de acht kinderen door financiële beperkingen niet meedoen aan deze, voor het kind, belangrijke activiteiten. Het is dan ook niet iets om je voor te schamen. Het kan komen omdat je geen of te weinig werk hebt, door een uitkering, dat je bent gescheiden, ziek bent of gewoon pech hebt gehad! Maar wat de reden ook is, elk kind kan meedoen!

Dus heb je als ouder(s) een laag inkomen of uitkering? Of zijn er hoge lasten waardoor er netto weinig overblijft? Ga dan naar www.kindpakket.nl of via info@leergeldtdiel.nl of 06-53987057. Daar staan alle

vergoedingen op een rij en kun je heel gemakkelijk een vergoeding aanvragen.

Klachten

Ondanks alles kan het gebeuren dat u niet tevreden bent over een bepaalde gang van zaken. De meeste klachten kunnen opgelost worden door overleg



tussen ouders, leerlingen, personeel en directeur. Indien dit, gelet op de aard van de klacht, niet mogelijk is, of de afhandeling niet naar tevredenheid heeft plaatsgevonden, kunt u rechtstreeks een beroep doen op de contactpersoon of de vertrouwenspersoon.

De contactpersoon voor onze school is dhr. J. Ijbema (zie voor adres etc. bij adressen). Indien nodig, dan zal zij de klacht doorverwijzen naar de vertrouwenspersoon van het bestuur, mevr. M. Hartman, 0511-475145.

Mochten wij uw probleem dan nog niet naar tevredenheid hebben opgelost, dan kunt u een klacht indienen. Dit kan tot maximaal een jaar nadat de situatie zich heeft voorgedaan. U vindt de klachtenregeling op de website van onze stichting: www.pcbotdiel.nl U kunt ook een geprinte versie opvragen via telefoonnummer: 0512-472594.

Onze vereniging is aangesloten bij:

Stichting Geschillen Commissies Bijzonder Onderwijs

Voor alle adresgegevens: zie hoofdstuk 7

Kledingvoorschriften

Onze vereniging heeft kledingvoorschriften vastgesteld. Deze kunt u opvragen bij onze directeur.

Mobieltjesbeleid, audioapparatuur



Onze school is telefonisch bereikbaar. Uw kind kan, als het nodig is, de telefoon van school gebruiken. Het is dan ook niet toegestaan dat uw kind een mobiele telefoon gebruikt op school. Dit geldt ook voor andere video- en/of audioapparatuur.

Naschoolse activiteiten

De Paadwizer biedt jaarlijks een aantal naschoolse activiteiten (NSA) aan voor kinderen van onze school. Dit aanbod wordt door ons bovenschools bureau gefaciliteerd en via onze Thúswizer met u gedeeld. In onze schoolkalender staan de data en tijden voor deze activiteiten.

Daarnaast bieden het BOB-jeugdwerk in Oentsjerk ook diverse passende activiteiten aan waar u uw kind voor kunt aanmelden.

Parkeerplan



De school heeft een parkeerplan. Als u uw kind naar de klas wilt brengen, dan verwachten wij van u, dat u uw auto parkeert op het terrein achter school. Via het voetpad kunt u uw kind in de klas brengen. Stappen uw kinderen alleen maar uit de auto, dan kunt u gebruik maken van de 2 'tút-en-d'r-út' plekken aan de Van Haersmasingel of de Douwelaan.

Sportaanbod

Wij vinden het belangrijk kinderen te stimuleren om te sporten. Binnen ons

lesrooster krijgt uw kind twee keer in de week gymnastiek aangeboden. Onze school doet ook mee aan verschillende schoolsporttoernooien, zoals voetbal en korfbal. Daarnaast organiseert onze school samen met de Ichthusschool uit Gytsjerk een sportdag. Onze school doet mee aan de Koningsspelen in april.

Schoolfotograaf



Een keer per twee jaar zet een professionele fotograaf uw kind op de foto. Dan worden er ook portretfoto's gemaakt met de broertjes en zusjes. Alle groepen worden dan ook als klassengroep vereeuwigd. Groep 8 komt ieder jaar op de 'afscheidsfoto'. De eerstvolgende keer dat de schoolfotograaf weer komt is in mei/juni 2021.

Schoolongevallenverzekering

Zoals eerder in deze gids al aangegeven, proberen wij ongelukjes te voorkomen. Desondanks kan er weleens iets misgaan. Bijvoorbeeld dat een bril of kleding kapotgaat. Een schuldige is soms moeilijk aan te wijzen. De school kan alleen aansprakelijk worden gesteld, wanneer het gaat om schade die te wijten is aan nalatigheid van bestuur of personeel. Wilt u goed gedekt zijn, dan kunt u bij verschillende banken en verzekeringsmaatschappijen terecht voor een scholierenverzekering.

Onze school kan niet aansprakelijk worden gesteld voor verlies van eigendommen van uw kind of het defect raken daarvan. U kunt hierbij denken aan goederen zoals jassen, tassen, fietsen, horloges, brillen, mobieltjes, etc. Dit

geldt ook voor goederen die de leerkracht tijdelijk voor uw kind bewaart.

Schoolreizen

Al onze groepen gaan elk jaar op schoolreis. De reisjes passen uiteraard bij de leeftijd en de belangstelling



van de betreffende groep. Zowel voor het vervoer per auto als per bus, sluiten wij ons aan bij de wettelijke vervoersregelingen. Ook tijdens de schoolreisjes geldt de collectieve ongevallenverzekering.

Sponsoring

Af en toe maakt onze school gebruik van sponsoring. Met deze extra inkomsten kunnen wij activiteiten en hulpmiddelen betalen, waar wij anders geen geld voor hebben. Onze stichting heeft hiervoor in een reglement voorwaarden en criteria opgesteld.

Verjaardagen op school

Een verjaardag is voor uw kind altijd weer een hoogtepunt! Wij besteden daar dan ook graag aandacht aan. Kinderen mogen een grote plaat kiezen. Natuurlijk mag uw kind trakteren op zijn of haar verjaardag! Wij raden u van harte een 'snoep-verstandig-traktatie' aan. De jarige mag met twee klasgenootjes bij de juffen en meester langs om de felicitaties in ontvangst te nemen. Wij verzoeken u vriendelijk om geen uitnodigingen voor een verjaardagsfeestje in de klas uit te delen. Dit om teleurstellingen te voorkomen bij kinderen die niet worden uitgenodigd.



Verkeer en veiligheid

Onze school is voorzien van het verkeersveiligheidslabel. Dit kwaliteitskeurmerk is een initiatief van Veilig Verkeer Nederland, de Stichting ter bevordering van Verkeerseducatie en de provincie Fryslân. Met dit label laten wij zien dat wij serieus met verkeersveiligheid omgaan. Uw kind krijgt bij ons praktische en theoretische verkeerseducatie. In leerjaar 7 of 8 doet uw kind het schriftelijke en praktische verkeersexamen. Daarnaast letten wij op de veiligheid in en rondom school. Wij vinden het belangrijk dat ook u als ouder hierbij betrokken bent. Wij hebben dan ook twee verkeersouders die zich bezighouden met praktische verkeerszaken.

Vrijwillige ouderbijdrage

Wij vragen ieder jaar een vrijwillige bijdrage van u. Uit deze bijdrage betalen wij de uitgaven voor bijzondere activiteiten zoals het sinterklaasfeest, het kerstfeest, traktaties bij sportactiviteiten, leesboek met kerstfeest, aanschaf blokfluit, schoolschaatsen, de laatste schooldag etc. De MR heeft instemmingsbevoegdheid over de besteding van de vrijwillige ouderbijdragen. Elk jaar legt de school hierover verantwoording af.

De bedragen zijn voor dit schooljaar per groep verschillend, afhankelijk waar uw kind aan mee doet. Voor de schoolreisjes en het schoolkamp vragen we de ouders apart te betalen. *Deze vallen wettelijk ook onder de vrijwillige ouderbijdrage.*

Weersomstandigheden



Een enkele keer komt het voor dat de weersomstandigheden dusdanig slecht zijn

(storm, ijzel, sneeuw), dat ouders zich afvragen of hun kind verplicht is om naar school te komen.

In het geval dat het KNMI **code rood** heeft afgegeven, geldt de volgende afspraak: als uw kind nog thuis is, is het de verantwoordelijkheid van u als ouders/verzorgers of u hem of haar wel of niet naar school laat gaan. Als uw kind op school is als code rood wordt afgegeven, verwachten wij dat uw kind aan het eind van de schooldag wordt opgehaald. Het is

ook mogelijk dat de kinderen wat langer op school blijven om te wachten op veiliger weer. Als de school van mening is dat er andere maatregelen genomen moeten worden, dan krijgen de ouders via PARRO bericht. Eventuele maatregelen zullen dan ook op onze website te lezen zijn. Bij code **geel** of **oranje** worden geen extra maatregelen genomen.



Hoofdstuk 7 Adressen

School

CBS Paadwizer
 Directeur mevr. Willy Jarir
 Bezoekadres: Van Haersmasingel 6,
 9062 GB Oentsjerk
 Postadres: Postbus 21, 9062 ZH Oentsjerk
 T 058-2561808
 E paadwizer@pcbotdiel.nl
 W www.paadwizer-oentsjerk.nl

Klachtencommissie

Onze vereniging is aangesloten bij:
 Stichting Geschillen Commissies Bijzonder
 Onderwijs
 Postbus 82324, 2508 RH Den Haag
 T 070-3861697
 E info@gcbo.nl
 W www.gcbo.nl

Inspectie van het Onderwijs

Inspectie van het Onderwijs
 Postbus 10048
 8000 GA Zwolle
 T 1400 (informatie overheid)

Klachtencommissie

Onze vereniging is aangesloten bij:
 Stichting Geschillen Commissies Bijzonder
 Onderwijs
 Postbus 82324, 2508 RH Den Haag
 T 070-3861697
 E info@gcbo.nl
 W www.gcbo.nl

Samenwerkingsverband primair onderwijs Friesland

Samenwerkingsverband primair onderwijs
 Friesland Fonteinland 11,
 8913 CZ Leeuwarden
 T 058-2948937
 E s.bomas@swvfriesland.nl

Ledenraad

mevr. Margriet Veninga

PCBO Tytsjerksteradiel

E.M. Beimastrjitte 11A
 9261 VG Eastermar
 T 0512-472594
 E info@pcbotdiel.nl
 W www.pcbotdiel.nl

Vertrouwenspersoon

mevr. Mariska Hartman te Hurdegaryp
 T 0511-475 145

Klachten contactpersoon

dhr. Jan IJbema, Heemstrasingel 44,
 9062 GH Oentsjerk
 T 058-256 1339

GGD

Arts: mevr. Aukje Zuiderveld
 T 088-2299506
 E A.Zuiderveld@ggdfryslan.nl

Jeugdverpleegkundige: mevr. Ingrid Winkel
 T 088-2299 910
 E I.Winkel@ggdfryslan.nl

Doktersassistente: mevr. Gea van der Zaag
 T 088-2299 371
 E G.vdZaag@ggdfryslan.nl

GGD Fryslân Jeugdgezondheidszorg

Spoed en geen gehoor:
 T 088-2299 444
 W www.ggdfryslan.nl/jgz

Jeugdteam

www.cjgachtkarspelen-tytsjerksteradiel.nl

Kinderwoud

Facilitair bureau,
 Trambaan 1^e Postbus 304
 8440 AH Heerenveen
 T 0800-020 0300

Leerplichtambtenaar

Leerplichtambtenaar

Afd. WOS, sectie onderwijs

Postbus 3

9250 AA Burgum

Bezoekadres:

Raadhuisstraat 7

9251 GH Burgum

T 0511 460 860.

T 0900-111 3111

Bijlage 1: Verlof- en verzuimregeling

Wij onderscheiden twee soorten verzuim; geoorloofd- en ongeoorloofd verzuim. Als uw kind verzuimt van school doen wij onderzoek naar de oorzaak. Indien nodig zoeken wij in samenwerking met de leerplichtambtenaar van de gemeente naar een oplossing.

Geoorloofd verzuim

Uiteraard zijn er situaties denkbaar waarbij het niet verplicht is dat uw kind naar school gaat. Wij onderscheiden vijf situaties:

Ziekte

Als uw kind ziek is hoeft het niet naar school. U dient dit wel zo snel mogelijk aan ons te melden. Wanneer u uw kind vaak ziek meldt dan kunnen wij aan de schoolarts of leerplichtambtenaar vragen een onderzoek in te stellen.

Godsdienst of levensovertuiging

Als uw kind plichten moet vervullen die voortvloeien uit godsdienst of levensovertuiging hoeft het niet naar school. U dient dit minstens twee dagen van tevoren aan ons te melden.

Vijfjarigen

Voor kleuters geldt een bijzondere regeling: als uw kind vijf jaar is en de volledige schoolweek nog niet aan kan, mag het vijf uur per week thuisblijven. Dit gebeurt in overleg met ons. Met toestemming van onze directeur mag een vijfjarige zelfs ten hoogste 10 uur per week thuisblijven.

Extra vakantieverlof

U kunt toestemming vragen voor een extra vakantie buiten de schoolvakantie. Dit staan wij alleen toe indien u door de specifieke aard van uw beroep niet éénmaal per jaar tijdens een reguliere schoolvakantie met uw kinderen op vakantie kunt gaan. Dit moet uw werkgever kunnen bevestigen. Onze directeur mag hiervoor slechts éénmaal per schooljaar voor ten hoogste tien schooldagen toestemming verlenen. In de leerplichtwet staat, dat deze regeling niet kan worden toegepast voor de eerste twee weken van een nieuw schooljaar. Ook staat in de leerplichtwet dat de uitvoering van deze regeling geen recht is. Dit zijn natuurlijk geen snipperdagen en ze kunnen niet worden opgespaard. Het is evenmin mogelijk zo nu en dan een afzonderlijke losse dag op te nemen.

Gewichtige omstandigheden

U kunt verlof aanvragen voor het voldoen van een wettelijke verplichting, voor zover dit niet buiten de lestijden kan gebeuren. Het gaat om de volgende situaties met daarbij aangegeven het maximaal aantal dagen verlof dat gegeven kan worden:

- Voor verhuizing ten hoogste 1 dag.
- Voor het bijwonen van het huwelijk van bloed- of aanverwanten t/m de 3e graad voor 1 of ten hoogste 2 dagen, afhankelijk of dit huwelijk gesloten wordt in of buiten de woonplaats van de belanghebbende;
- Bij een ernstige ziekte van ouders of bloed- of aanverwanten t/m de 3e graad. De duur van het verlof bepaalt onze directeur in overleg met u;
- Bij overlijden van bloed- of aanverwanten. De duur van het verlof bepaalt onze directeur in overleg met u;

- Bij 25-, 40- en 50-jarig ambtsjubileum en het 12½-, 25-, 40-, 50- en 60-jarig huwelijksjubileum van ouders of grootouders, ten hoogste 1 dag;
- Voor een andere naar het oordeel van de directeur belangrijke reden. Bij minder dan 10 schooldagen kan onze directeur toestemming verlenen voor extra verlof. Indien u verlof aanvraagt voor meer dan 10 schooldagen is toestemming van de leerplichtambtenaar nodig. Onze directeur is verplicht om ongeoorloofd verzuim bij de leerplichtambtenaar te melden. De leerplichtwet stelt de directeur persoonlijk verantwoordelijk. Mede daarom verzoeken wij u om geen extra verlof te vragen als dat niet echt nodig is.

Ongeoorloofd verzuim

Er is sprake van ongeoorloofd verzuim als uw kind zonder geldige reden niet naar school

gaat. Onze directeur neemt dan maatregelen op grond van de leerplichtwet. Meestal zal onze directeur of de leerkracht van uw kind met u contact opnemen om na te gaan wat er aan de hand is. Als dit niet tot een goede oplossing leidt, zullen wij de leerplichtambtenaar inschakelen. Ook deze zal proberen in overleg met u en ons tot een oplossing te komen.

Meer informatie

Voor meer informatie kunt u terecht bij onze directeur. Bij haar kunt u ook het informatiebulletin 'Leerplicht in de Friese Wouden' opvragen. Deze folder is uitgebracht door de gemeente Tytsjerksteradiel. Daarnaast is op school een verlof- en verzuimregistratie aanwezig.

Ook kunt u voor meer informatie contact opnemen met de leerplichtambtenaar van de gemeente Tytsjerksteradiel, tel. 0511- 460860.

Bijlage 2: Protocol gescheiden ouders

Als u gescheiden bent, ontstaat er een nieuwe situatie rondom besluitvorming en informatievoorziening over uw kind. Hierover zijn wettelijke regels opgesteld.

Besluitvorming

Indien slechts een van de beide ouderlijk gezag heeft, is de met het gezag belaste ouder verantwoordelijk voor beslissingen over het kind.

In en uitschrijving:

Ouders die gezamenlijk het gezag dragen over het kind moeten samen overeenstemming over de inschrijving bereiken. Het is echter niet noodzakelijk dat de ouders samen de inschrijving verrichten.

De school gaat er vanuit dat, als één van de ouders belast is met het gezag over het kind, de inschrijving met goedvinden van de andere ouder heeft plaatsgevonden. Mocht de school hier twijfels over hebben, dan gaat de school dit na bij de andere ouder. Als er geen instemming is, accepteert de school de inschrijving niet.

Informatievoorziening

In de gevallen waar beide ouders het gezag hebben, vertrouwt de school er in beginsel op dat indien één van de ouders als contactpersoon fungeert, deze ouder de andere ouder informeert over de voortgang van het kind. Als er géén contactpersoon bij de school bekend is moet de school beide ouders informeren. Indien de school ermee bekend is of behoort te zijn dat de ouders elkaar niet informeren, dient de school mondelinge en schriftelijke informatie in gelijke mate aan te bieden aan beide ouders.

In de gevallen waarbij er slechts één van de beide ouders belast is met het ouderlijk gezag kan de school volstaan met informatievoorziening aan één van de ouders. In het Burgerlijk Wetboek is namelijk bepaald dat de ouder met gezag, de ouder zonder gezag moet informeren over belangrijke zaken die het kind aangaan, waaronder dus ook begrepen de voortgang van het kind op school.

Indien de ouder zonder gezag daarom verzoekt moet de school dus informatie verstrekken over de voortgang van het kind. De ouder zonder gezag heeft recht op informatie inzake belangrijke feiten en omstandigheden die de persoon van het kind of diens verzorging en opvoeding betreffen. De school is niet verplicht om een rapportgesprek te voeren met de ouder die niet met het gezag is belast. De school kan dan volstaan met het toezenden van het rapport voorzien van een eventuele toelichting.

Informatie hoeft niet verstrekt te worden als het gaat om informatie die ook niet aan de met het gezag belaste ouder gegeven zou worden of als het belang van het kind zich verzet tegen het verschaffen van informatie.

Vraagt een ouder zonder gezag informatie op bij de school, dan dient de school de met het gezag belaste ouder hierover te informeren.

Nieuwe relatie

Als een van de ouders een nieuwe partner heeft, mag de school alleen met toestemming van de andere ouder informatie over de voortgang van het kind aan de nieuwe partner verstrekken. Dit geldt zowel in situaties dat beide ouders gezag hebben als in situaties dat één van de ouders het gezag hebben. Mochten beide ouders instemmen met de aanwezigheid van de nieuwe partner bij een oudergesprek,

dan kan school ook zelf besluiten deze nieuwe partner niet toe te laten tot het oudergesprek. De school heeft immers slechts de verplichting om ouders van leerlingen te informeren over de voortgang van de leerling en hoeft hierover niet in gesprek te gaan met derden.

Als de nieuwe ouder echter gezien wordt als de verzorger (of voogd) van het kind, dan heeft deze ook recht op informatie over de voortgang van het kind. Hij/zij mag dus ook deelnemen aan ouderavonden (mits de leerling de leeftijd van 16 jaar nog niet heeft bereikt). De school hoeft hier geen instemming van de andere ouder voor te vragen.

Het complete beleid ten aanzien van Gescheiden ouders kunt u vinden in het veiligheidsplan. Dit kunt u opvragen bij onze directeur.

DISCLAIMER EN COPYRIGHT

Disclaimer

Hoewel we bij de samenstelling van de inhoud van deze schoolgids de grootst mogelijke zorgvuldigheid hebben betracht, bestaat de mogelijkheid dat bepaalde informatie (na verloop van tijd) verouderd of niet (meer) correct is. Basisschool de Paadwizer is niet aansprakelijk voor de eventuele schade die zou kunnen voortvloeien uit het gebruik van de gegevens uit deze schoolgids. Er kunnen op geen enkele wijze rechten worden ontleend aan, noch aanspraak gemaakt worden op de inhoud van deze schoolgids.

© Copyright

2019© Op alle teksten en beelden berust copyright. Dit houdt in dat er niets zonder schriftelijke toestemming van basisschool de Paadwizer mag worden overgenomen, gekopieerd, vermenigvuldigd of in welke vorm dan ook.

